

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Самусьский лицей»

\_\_\_\_\_ О.Н. Иванов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

приказ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «Самусьский лицей»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем – Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «Самусьский лицей» (далее по тексту – Бюджетное учреждение), разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Минобрнауки России от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказа Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 11.12.2017 г. № 614 «Об утверждении Положения о порядке осуществления платных образовательных услуг в образовательных организациях, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Устава Бюджетного образовательного учреждения «Самусьский лицей».

1.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются обучающимся (воспитанникам) и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.3. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося, его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых Бюджетным учреждением платных дополнительных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося (воспитанника) в реализации общеобразовательных программ.

- 1.5. Положение принимается Педагогическим советом Бюджетного учреждения и утверждается директором Бюджетного учреждения.
- 1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Бюджетного учреждения и определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
- 1.7. Положение принимается на неопределенный срок.
- 1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом Бюджетного учреждения и утверждаются директором Бюджетного учреждения.
- 1.9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.10. Перечень платных дополнительных образовательных услуг на учебный год согласовывается с Педагогическим советом Бюджетного учреждения и утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Бюджетного учреждения, по оказанию пользующихся спросом видов услуг.
- 1.11. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

## **2. Виды платных услуг.**

- 2.1. Перечень платных дополнительных образовательных услуг утверждается директором Бюджетного учреждения
- 2.2. Бюджетное учреждение оказывает следующие виды платных услуг: образовательные, развивающие, оздоровительные.
- 2.3. Платные образовательные услуги:
  - подготовка детей 6-7 летнего возраста к школе;
  - преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
  - репетиторство;
  - занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
  - организация различных кружков;
  - другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.
- 2.4. Оздоровительные услуги: создание различных секций и групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и другие, выходящие за рамки обязательной программы).
- 2.5. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.
- 2.6. Изучение спроса осуществляется Бюджетным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.
- 2.7. К платным образовательным услугам не относятся:
  - обучение по основным образовательным программам в классах (группах) с меньшим количеством учеников, чем это установлено;
  - снижение установленной наполняемости классов (групп); деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

- обучение по основным общеобразовательным программам повышенного уровня и направленности в школах (классах) с углубленным изучением отдельных предметов (гимназиях, лицеях, дошкольных образовательных учреждениях);
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных общеобразовательных программ;
- сдача экзамена в порядке экстерната;
- дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися.

### **3. Порядок поступления и расходования средств получения от оказания платных образовательных услуг.**

3.1. Средства, поступившие в Бюджетное учреждение от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в Управлении Казначейства Комитета Финансов по учету средств.

3.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно (может производиться за квартал, полугодие).

3.3. Потребитель оплачивает услуги по безналичному расчету, через отделение Сберегательного Банка РФ, по квитанциям, не позднее 10 числа текущего месяца.

3.4. Стоимость оказываемых образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем (Заказчиком) на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

3.5. Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- затраты на коммунальные услуги, непосредственно используемых в процессе оказания платной услуги;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы Бюджетного учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- оплату труда работников, участвующих в оказании платных услуг.

3.6. Внебюджетные средства могут направляться на:

- выплату вознаграждений по договорам возмездного оказания услуг и/или трудовым договорам;
- оплату страховых взносов на вознаграждения;
- приобретение услуг (услуг связи, транспортных, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, арендной платы за пользование имуществом, прочих услуг);
- увеличение стоимости основных средств (приобретение оборудования);
- увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч. приобретение канцелярских и хозяйственных товаров, мягкого и твердого инвентаря, ГСМ и т.д.);
- прочие расходы.

3.7. Прибыль после уплаты налогов может быть направлена на:

- поощрение работников;
- приобретение призов, подарков, сувениров и т.п. расходы;
- организацию и проведение праздничных мероприятий;
- благотворительные взносы, пожертвования;
- на проведение социально значимых мероприятий общегородского значения.

#### **4. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.**

- 4.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Бюджетного учреждения.
- 4.2. Управляющий Совет Бюджетного учреждения согласовывает перечень оказываемых дополнительных платных услуг для последующего его утверждения директором Бюджетного учреждения.
- 4.3. Директор Образовательного учреждения:
  - оформляет трудовые отношения с работниками Бюджетного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных образовательных и сопутствующих услуг и осуществления организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности;
  - заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) на оказание дополнительных платных услуг.
- 4.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом дополнительных образовательных или учебных программ.
- 4.5. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.
- 4.6. Проведение занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся (воспитанников) запрещается.
- 4.7. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время окончания уроков, время начала и окончания занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг.
- 4.8. Учебные занятия (занятия) в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.
- 4.9. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров Бюджетного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).
- 4.10. Бюджетное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 4.11. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:
  - наименование Бюджетного учреждения – исполнителя и место его нахождения (юридический адрес)
  - фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
  - сроки оказания дополнительных платных услуг;
  - виды дополнительных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
  - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;
  - должность, фамилия, имя, отчество директора Бюджетного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).
- 4.12. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.13. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.14. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) директором Бюджетного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав Образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов (дисциплин) и планирование этих видов деятельности;
- расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

4.15. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.16. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения Сбербанка.

## **5. Ответственность Бюджетного учреждения и потребителей дополнительных платных услуг.**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Бюджетное учреждение и родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность директор Образовательного учреждения.

## **6. Расходование средств от платных услуг.**

- 6.1. Средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг, расходуются Бюджетным учреждением в соответствии со сметой доходов и расходов утвержденной в установленном порядке.
- 6.2. Расходование средств осуществляется в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности (сметой) образовательной организации.
- 6.3. За счёт средств от предоставления платных образовательных услуг не допускается оплата выполненных работ, входящих в должностные обязанности работника.